**Informacje, które powinien zawierać protokół Walnego Zgromadzenia Członków Kół Naukowych**

1. data i godzina Walnego Zgromadzenia (dalej: WZ)
2. forma przeprowadzenia WZ (tryb stacjonarny/zdalny)
3. kto otworzył WZ
4. stwierdzenie kworum dotyczącego możliwości podjęcia uchwał (liczba uczestników)
5. wybór protokolanta WZ
6. wybór Komisji Skrutacyjnej
7. tryb głosowania (tajny/jawny, na kartach do głosowania/ przez podniesienie ręki, zdalnie na platformie etc.)
8. przedstawienie porządku obrad przez Przewodniczącego WZ
9. wnioski o uzupełnienie porządku obrad
10. wybór członków Zarządu
11. załączenie porządku obrad (przykładowy):
12. Otwarcie WZ Członków
13. Przyjęcie porządku obrad WZ
14. Wybór Protokolanta
15. Wybór Przewodniczącego WZ
16. Prezentacja kandydatów na Prezesa Zarządu Koła
17. Wybór Prezesa
18. Prezentacja kandydatów na Członków Zarządu Koła
19. Wybór Członków Zarządu
20. Wolne Wnioski
21. Zamknięcie Walnego Zgromadzenia